



Ethics & Leadership Association

ESTRUTURA DA CERTIFICAÇÃO

Certified Ethical Team Leadership Practitioner (ETLP™)

Conteúdo programático do exame

Versão 2.0 | Setembro de 2026

Liderança ética aplicada de pessoas, equipes e partes interessadas
Para candidatos, educadores e Recommended Learning Partners

ÉTICA • DISCERNIMENTO • CONFIANÇA • RESPONSABILIDADE

Finalidade e escopo da certificação

Este documento define os conhecimentos, o discernimento e o desempenho observável para Certified Ethical Team Leadership Practitioner (ETLP™). Apoia a preparação e o desenho consistente da avaliação sem divulgar conteúdo de exames em uso. O nome oficial em inglês é mantido em todos os idiomas.

ETLP™ destina-se a profissionais experientes que lideram outras pessoas rumo a resultados compartilhados e assumem responsabilidade por decisões e consequências. A liderança de equipes inclui gestão direta, projetos, programas, produtos, ambientes matriciais, iniciativas interfuncionais e redes de partes interessadas. Não exige autoridade hierárquica formal nem experiência em transformação organizacional.

Progressão a partir de ELP™

ETLP™ concentra-se em interpretar situações, aplicar raciocínio ético estruturado e recomendar ações responsáveis. ETLPTM amplia esse escopo para decidir, comunicar, influenciar, delegar, implementar, acompanhar consequências e corrigir o rumo. Não certifica caráter moral nem garante conduta futura.

Elegibilidade e percursos de aprendizagem

Experiência profissional

Pelo menos 36 meses acumulados em função de liderança direta ou indireta. Os períodos não precisam ser consecutivos; períodos sobrepostos contam apenas uma vez. As evidências devem descrever datas, responsabilidades, pessoas ou partes interessadas lideradas, resultados compartilhados e responsabilidade efetiva. O cargo, isoladamente, não basta.

Percurso RLP

Pelo menos 14 horas de formação em liderança alinhada ao ECO, equivalentes a dois dias, ministradas por um ELA Recommended Learning Partner (RLP) ativo.

Percurso não RLP

Pelo menos 21 horas de formação substancial em liderança, equivalentes a três dias, de um provedor reconhecido, além do curso on-line da ELA Introduction to Ethical Leadership. As 21 horas não incluem o curso da ELA.

Uma credencial ELP™ válida atende ao requisito do curso introdutório da ELA no percurso não RLP. Ela não substitui as 21 horas de formação em liderança nem os 36 meses de experiência. A ELP™ não é, de outra forma, um pré-requisito obrigatório.

O processo de candidatura é o mesmo de ELP™: enviar candidatura gratuita para análise de elegibilidade; não é necessário ser membro da ELA. Apresentar certificados, programas ou objetivos de aprendizagem, carga horária, dados do provedor e evidências de experiência. Após a aceitação, pagar a certificação e agendar a avaliação quando convidado. Verificação e adaptações seguem os procedimentos aplicáveis da ELA.

Estrutura da avaliação

A avaliação ETLP™ compreende 40 questões pontuadas de resposta aberta em 150 minutos, aplicadas on-line pelo Aether da N2X Labs. O conteúdo se distribui entre os quatro domínios abaixo.

N.º	Área de conteúdo	Peso	Questões
1	Discernimento ético aplicado e tomada de decisão responsável	25%	10
2	Liderança de pessoas e equipes com integridade	30%	12
3	Influência ética, conflitos e liderança de partes interessadas	25%	10
4	Sustentação da prática ética, da aprendizagem e da prestação de contas	20%	8
	Total	100%	40

Os pesos descrevem a contribuição pretendida de cada domínio. As quantidades somam 40 questões; não estabelecem, por si sós, pesos de pontuação, cotas por tarefa ou nota de aprovação.

Decisões de liderança ao longo do tempo

Cenários interligados e evolutivos devem avaliar não só a recomendação inicial, mas também a implementação e a resposta às consequências. O candidato pode receber novas informações, resistência ou evidências de dano e precisar rever uma decisão anterior.

- Diagnosticar a situação, identificar incertezas e partes afetadas e escolher uma ação defensável.
- Comunicar a decisão, atribuir responsabilidades e prever salvaguardas proporcionais.
- Responder a novas informações, discordâncias, dificuldades de implementação ou consequências imprevistas.
- Acompanhar resultados, explicar mudanças de rumo, reparar danos quando adequado e registrar aprendizagens.

Domínios, tarefas e elementos facilitadores representativos

1. Discernimento ético aplicado e tomada de decisão responsável

Peso na estrutura: 25%

Tarefa	O candidato deve ser capaz de...	Elementos facilitadores / evidências observáveis
1.1	Diagnosticar uma situação de liderança ética.	Separar fatos, suposições e incertezas; identificar deveres, pressões, partes vulneráveis, danos previsíveis e informações necessárias antes de agir.
1.2	Escolher e justificar uma decisão responsável.	Aplicar o Integrity Model: Ability, Legal, Ethics e Values; comparar opções e concessões; distinguir conformidade legal de suficiência ética.
1.3	Agir proporcionalmente sob pressão.	Definir limites, decidir o que delegar, buscar orientação ou escalar quando necessário e explicar uma decisão oportuna sem ocultar incertezas.
1.4	Implementar, acompanhar e corrigir uma decisão.	Traduzir a decisão em ações, responsáveis, salvaguardas e pontos de revisão; reavaliar suposições, reconhecer erros e organizar reparação proporcional.

2. Liderança de pessoas e equipes com integridade

Peso na estrutura: 30%

Tarefa	O candidato deve ser capaz de...	Elementos facilitadores / evidências observáveis
2.1	Adaptar a liderança às pessoas e ao contexto.	Considerar maturidade, capacidade e motivação da equipe e contexto cultural; ajustar apoio e direção sem abandonar princípios éticos ou recorrer a estereótipos.
2.2	Delegar com clareza e responsabilidade.	Esclarecer propósito, autoridade, recursos, limites e resultados esperados; combinar acompanhamentos e manter responsabilidade adequada sem microgerenciamento.
2.3	Construir confiança, manifestação protegida e inclusão.	Convidar questionamentos; ouvir apesar das diferenças de poder; proteger confidencialidade e a expressão de preocupações; responder a elas e prevenir retaliação.
2.4	Gerir desempenho e desenvolvimento com equidade.	Oferecer feedback específico, orientar e desenvolver pessoas, tratar má conduta consistentemente e alinhar reconhecimento e carga de trabalho aos valores declarados.

Domínios, tarefas e elementos facilitadores representativos

3. Influência ética, conflitos e liderança de partes interessadas

Peso na estrutura: 25%

Tarefa	O candidato deve ser capaz de...	Elementos facilitadores / evidências observáveis
3.1	Influenciar sem depender de autoridade formal.	Mapear interesses, dependências e fontes de influência; construir propósito compartilhado e compromissos confiáveis; evitar manipulação ou coerção.
3.2	Tratar conflitos de forma construtiva.	Distinguir interesses de posições; revelar tensões de valores e desequilíbrios de poder; facilitar diálogo justo, negociar limites e escalar riscos não resolvidos.
3.3	Envolver partes interessadas além das fronteiras da equipe.	Considerar clientes, comunidades, parceiros e grupos vulneráveis; adaptar a comunicação intercultural; tornar a consulta significativa e explicar concessões.
3.4	Comunicar decisões difíceis e reconstruir confiança.	Explicar razões e limites com honestidade, reconhecer impactos, evitar falsas promessas, acordar responsabilidades e cumprir compromissos após discordâncias ou danos.

4. Sustentação da prática ética, da aprendizagem e da prestação de contas

Peso na estrutura: 20%

Tarefa	O candidato deve ser capaz de...	Elementos facilitadores / evidências observáveis
4.1	Alinhar práticas cotidianas aos compromissos éticos.	Tornar papéis, rotinas, incentivos, controles e normas da equipe coerentes com valores; enfrentar lacunas entre princípios declarados e comportamento real.
4.2	Avaliar consequências e aprender com evidências.	Combinar feedback quantitativo e qualitativo; interpretar resultados no contexto; evitar manipulação de indicadores ou culpabilização; converter aprendizagem em melhorias observáveis.
4.3	Exercer discernimento responsável diante da IA e de riscos emergentes.	Questionar qualidade e vieses das evidências; proteger informações confidenciais; manter supervisão humana efetiva, salvaguardas proporcionais e escalonamento.
4.4	Demonstrar responsabilidade reflexiva e zelo.	Reconhecer limites e erros, buscar feedback, reparar danos, desenvolver outras pessoas e sustentar a prática responsável além de um resultado ou de um líder individual.

O que respostas ETLP™ competentes demonstram

As respostas devem ser avaliadas por critérios de evidência específicos da tarefa. Fluência na escrita, por si só, não comprova competência de liderança. Os candidatos devem:

- Realizar a tarefa de liderança solicitada e empregar corretamente os conceitos pertinentes do Practice Guide.
- Fundamentar decisões no cenário, separar fatos de suposições e considerar as partes afetadas.
- Explicar alternativas, concessões éticas, responsabilidade e limites de sua autoridade.
- Especificar comunicação, implementação, delegação, salvaguardas e acompanhamento.
- Responder construtivamente a questionamentos ou novas evidências e reconhecer a necessidade de correção.

Evidências contrárias relevantes

Tratar a legalidade como suficiente, ignorar partes vulneráveis, permitir retaliação, influenciar por manipulação ou propor supervisão humana sem autoridade real pode enfraquecer a demonstração de competência.

Aether, pontuação e autoridade da ELA

Aether é a plataforma assistida por IA para aplicação e análise de avaliações. A ELA define competências, tarefas, critérios de evidência, rubricas de pontuação e padrões de decisão da ETLP™. A geração ou seleção de questões e a análise de respostas devem seguir a estrutura estabelecida pela ELA.

A ELA determina o padrão de aprovação e as regras de pontuação. Os percentuais dos domínios descrevem a distribuição do conteúdo; não são notas de aprovação.

Autoridade certificadora

O Aether apoia a administração e a análise da avaliação. Não concede, nega, suspende nem revoga a certificação ETLP™ de forma independente. A ELA mantém autoridade sobre decisões de certificação, garantia da qualidade e procedimentos de revisão aplicáveis.

Informações e preparação do candidato

Um resultado imediato pode ser provisório até a validação da ELA, verificações de integridade ou revisão da qualidade. Somente um resultado expressamente identificado como definitivo deve ser tratado como tal. A ELA comunicará informações sobre pedidos de revisão e recursos no site e/ou nos resultados emitidos pelo Aether.

Respostas, registros de avaliação, dados de pontuação e registros relevantes de interação devem ser tratados segundo o aviso de privacidade e as regras de retenção aplicáveis da ELA. Confidencialidade, recursos e assistência permitidos e exigências de integridade devem ser comunicados antes do exame.

Preparação

- Estudar o Ethical Leadership Practice Guide e relacionar seus princípios e modelos a responsabilidades reais de liderança.
- Praticar respostas concisas sobre diagnóstico, decisão, comunicação, implementação, consequências e correção.
- Usar exemplos de equipes e partes interessadas, inclusive liderança sem autoridade formal; evitar respostas-modelo memorizadas.
- Usar somente recursos e assistência expressamente permitidos; solicitar adaptações pelo procedimento publicado.

Taxas e processo de candidatura

Item	Tarifa / regra de candidatura
Taxa de certificação	US\$ 379.
Desconto para membros da ELA	20%; taxa resultante para membros: US\$ 303,20.
Candidatura e pagamento	Candidatura gratuita; não exige associação à ELA. Pagar após aceitação e agendar a avaliação quando convidado, como em ELP™.

Manutenção da certificação

Ciclo de certificação de três anos, com 18 horas de desenvolvimento profissional no período, incluindo pelo menos 9 horas diretamente relacionadas à ética ou liderança ética, e um caso de reflexão aplicada. Não é necessário realizar novo exame para a renovação.

O caso reflexivo deve descrever uma situação efetivamente liderada pelo titular, evidências consideradas, decisão e ação, consequências observadas e aprendizagem ou correção.

Controle do documento

Campo	Registro
Responsável	Ethics & Leadership Association
Documento	ETLP™ Conteúdo programático do exame
Versão e status	2.0 - Edição pública.
Data	Setembro de 2026.
Idioma	Português do Brasil.

Histórico de versões

2.0 - Setembro de 2026. Edição pública do conteúdo programático do exame Certified Ethical Team Leadership Practitioner (ETLP™).

Referência de aprendizagem

- ELA, Ethical Leadership Practice Guide, primeira edição: principal referência de aprendizagem para esta certificação.

Todas as edições linguísticas mantêm o nome oficial em inglês, os mesmos requisitos de certificação e a mesma estrutura de avaliação.

Consulte o site da ELA para verificar a disponibilidade de candidaturas e exames, as condições aplicáveis aos candidatos, a privacidade, as adaptações e as informações sobre revisão.